

07/05/2026

מועצה מקומית חורפיש
מכרז חיצוני 10/25

היחידה : תרבות
תיאור התפקיד : ספרן / מידען בספריית בית ספר שש שנתי חורפיש
דרגת המשרה והדירוג : מינהלי
שיעור המשרה : 50%
סוג המכרז : חיצוני

ייעוד :

מתן שירותי ספרייה בתחומי הקריאה, הידע, התרבות והמורשת לבאי הספרייה, עיקרי התפקיד:

- א. מתן שירותי ספרייה.
- ב. ייזום ביצוע פעילויות העשרה.
- ג. תפעול הספרייה בהתאם לנוהלי העבודה.

תנאי סף:

- בעלת תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. או הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012. או תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.
- או אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).
- בעלי תואר אקדמי כאמור לעיל שברשותם בנוסף תעודת לימודי ספרן מורשה או תעודת ספרן מוסמך או תואר שני בלימודי ספרנות ומידענות באחד מהמוסדות המוכרים בכפוף למבחני התמיכה של משרד התרבות – יהווה יתרון.

דרישות ניסיון:

- ניסיון מקצועי – עדיפות תיתן לבעלי ניסיון מקצועי בספרייה.
- ניסיון ניהולי – לא נדרש.

דרישות נוספות:

שפות – עברית ברמה גבוהה, אנגלית ברמה טובה, שפות נוספות בהתאם לצורך. יישומי מחשב – מיומנויות מחשב ואינטרנט מתקדמות.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- רהיטות ויכולת התבטאות גבוהה בכתב ובעל פה.
- זיקה לספרות ותרבות.
- עבודה בסביבת משאבים אלקטרוניים.
- מתן שירות.

כפיפות:

מנהל הספרייה הציבורית.

07/05/2026

מנהלה:

מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.

תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

- יש להעביר את הבקשה כולל קורות החיים בצירוף אסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף הנדרשים לתיבת המכרזים אשר במשרד מזכיר המועצה.
- הצעות שאינן עונות על הדרישות או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.
- מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד המועצה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור וועדת מינהל השרות במשרד הפנים.
- בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
- יש להגיש את הבקשות בתיבת המכרזים אשר במשרד מזכיר המועצה החל מיום חמישי 07/05/2026 שעה 09:00 ועד יום חמישי 21/05/2026 שעה 13:00.

בכבוד רב


פרח סאבק
מזכיר ומנהל משאבי אנוש
מ.מ חורפיש




אנוור עאמר
ראש המועצה
מ.מ חורפיש