

11/01/2026

**פרסום שני**

**המועצה המקומית חורפיש**

**מכרז חיצוני 11/25 פקח סביבתי / חנייה וחוקי עזר ברשות המקומית חורפיש**

**תיאור המשרה: פקח סביבתי / חנייה וחוקי עזר ברשות המקומית חורפיש**  
**היקף המשרה: 100%**  
**דירוג: מינהלי**  
**ימי העבודה: 5 ימים**  
**מקום העבודה: מועצה מקומית חורפיש**  
**סוג המכרז: חיצוני**

**תיאור התפקיד:**

- פיקוח ואכיפה בנושאי איכות הסביבה בתחום שיפוט הרשות המקומית או של איגוד ערים לאיכות הסביבה, עיקרי התפקיד:**
  - ביצוע מדיניות האכיפה של הרשות המקומית או האיגוד לרבות פיקוח שוטף בשטח וביצוע חקירות.
  - תיאום עבודה עם התביעה העירונית וגורמים נוספים, ומתן עדות בבתי משפט
  - תיאום עם גופי פיקוח נוספים וביצוע מבצעי אכיפה.
- פיקוח ואכיפה של חוקי העזר העירוניים, עיקרי התפקיד:**
  - בקרה ואכיפה של חוקי העזר העירוניים.
  - בקרה ואכיפה של חוקי העזר חנייה (העמדת רכב וחנייתו).
  - שמירה על הסדר הציבורי.

**תנאי סף:**

השכלה ודרישות מקצועיות:

- בעל תעודת 12 שני"ל לפחות או תעודת בגרות מלאה.
- הפקח יחויב לסיים בהצלחה הכשרה מתאימה בתחום הסמכויות שיהיו נתונות לו בהתאם לחוק הרשויות המקומיות אכיפה סביבתית – סמכויות פקחים), כפי שהורה השר בהסכמת השר לביטחון פנים, ולפי החיקוק שעל ביצועו הוא יפקח, כפי שהורה השר בהסכמת השר הממונה על אותו חוק.

**דרישות ניסיון:**

- שפות – עברית וערבית ברמה גבוהה, שפות נוספות בהתאם לצורך.
- יישומי מחשב – שליטה ביישומי OFFICE.
- בעל כשירות רפואית מתאימה וכושר גופני מתאים לתפקידי אכיפה.
- רישום פלילי: משטרת ישראל הודיעה בתוך 3 חודשים מפניית הרשות המקומית כי אינה מתנגדת להסמכתו מטעמים של ביטחון הציבור, לרבות בשל עברו הפלילי.
- רישיון נהיגה – בתוקף.

**מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:**

- אמינות ויושרה.
- יכולת עבודה בצוות ואל מול גורמים שונים.
- יכולת התמודדות עם לחץ.



מועצה מקומית חורפיש

مجلس حرفيش المحلي



מועצה מקומית  
חרפיש

מגלס חרפיש  
המלי

- ערנות ודריכות.
- יחסי אנוש טובים.
- ייצוגיות.
- סמכותיות.
- סדר וארגון.
- אסרטיביות.
- עבודה בשעות לא שגרתיות, לילות, סופי שבוע וחגי ישראל ערנות ודריכות.
- ייצוגיות אל מול תושבים ובעלי עסקים.

**כפיות:**

מזכיר המועצה.

**מנהלה:**

מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.

תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

- יש להעביר את הבקשה כולל קורות החיים בצירוף אסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף הנדרשים לתיבת המכרזים אשר במשרד מזכיר המועצה.
- הצעות שאינן עונות על הדרישות או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.
- מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד המועצה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור וועדת מינהל השרות במשרד הפנים.
- בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
- יש להגיש את הבקשות בתיבת המכרזים אשר במשרד מזכיר המועצה החל מיום ראשון 11/01/2026 שעה 09:00 ועד יום ראשון 25/01/2026 שעה 13:00.

בכבוד רב

פרח סאבן  
מזכיר ומנהל משאבי אנוש  
מ.מ חרפיש



אנוור עאמר  
ראש המועצה  
מ.מ חרפיש