

19/11/2024

המועצה המקומית חרפיש
מכרז חיצוני מס' 06/24
עו"ס מעגל חיים צעירים וצעירות מגיל 18-25

פרסום שני



מועצה מקומית
חרפיש
مجلس حريفش المحلي

תיאור המשרה: עו"ס מעגל חיים.
היקף המשרה: 60% (תקן פעולה ובהתאם להמשך מימון).
היחידה: מחלקת הרווחה.
דירוג: לפי דירוג העו"סים.
מקום העבודה: המחלקה לשירותים חברתיים חרפיש.

תיאור התפקיד:

- טיפול וליווי פרטני ובניית תוכנית התערבות לכל צעיר/ה.
- טיפול קבוצתי, בניית קבוצה תוך ליווי אישי וקבוצתי.
- בניית מערכי קבוצה של מיומנויות וכישורי חיים.
- הקניית ערכים ופיתוח אישי וחברתי תוך העצמת הצעיר/ה.
- בניית תוכנית שנתית ומעקב אחר תקציב.
- שיתופי פעולה עם גורמי חוץ.
- השתתפות בקורסים מקצועיים, דיונים וועדות בהתאם לצורך.

דרישות התפקיד וניסיון נדרש:

- תואר BA בעבודה סוציאלית (יתרון לתואר MA).
- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.
- ניסיון בטיפול קבוצתי, ייצוג וטיפול בצעירים.
- יכולת עבודה בצוות.
- גמישות בשעות העבודה, נדרשת עבודה בשעות אחה"צ וערב.
- המשרה תלויה בקבלת תקציב פעולה ממשרד הרווחה.

כפיפות:

- מנהלת המחלקה לשירותים חברתיים.
- חובת היעדר רישום פלילי, היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין, תשס"א – 2001.
- יש להעביר את הבקשה כולל קורות החיים בצירוף אסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף הנדרשים לתיבת המכרזים אשר במשרד מזכיר המועצה.
- הצעות שאינן עונות על הדרישות או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.
- מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד המועצה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור וועדת מינהל השרות במשרד הפנים.
- בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

יש להגיש את הבקשות בתיבת המכרזים אשר במשרד מזכיר המועצה החל **מיום חמישי 21/11/2024 שעה 09:00 ועד יום חמישי 05/12/2024 שעה 16:00.**

פרח סאבוק
מזכיר ומנהל משאבי אנוש
מ.מ. חרפיש



אנוור עאמר
ראש המועצה
מ.מ. חרפיש